



**MERDEKA
BELAJAR**



LAPORAN PELAKSANAAN SURVEI MANDIRI TRIWULAN II TAHUN 2023

PERSEPSI KUALITAS PELAYANAN PERSEPSI ANTI KORUPSI

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ANAK USIA DINI,
PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
DIREKTORAT PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD)**



BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh.

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya kami telah dapat menyelesaikan laporan kegiatan Survei Mandiri Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD). Pelaksanaan survei ini didasarkan pada Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengusulan dan Evaluasi Zona Integritas, dimaksudkan untuk mengkaji tingkat atau indeks kepuasan masyarakat terhadap semua jenis layanan dan persepsi anti korupsi di lingkungan Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD).

Laporan ini memuat Hasil Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) dan Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) pada Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD). Adapun tujuan dari survei ini adalah mengukur kualitas pelayanan publik dan persepsi antikorupsi sebagai dasar dalam menyusun rekomendasi pembangunan Zona Integritas (ZI) secara berkelanjutan. Hasil dari survei ini diharapkan dapat memberikan gambaran tentang capaian kerja dan hambatan yang terjadi dalam pelaksanaan pembangunan di ZI lingkungan Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD).

Kami menyadari bahwa laporan ini masih terdapat kekurangan, sehingga sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada publik dan tanggungjawab penyelenggara negara, laporan ini sangat terbuka terhadap saran serta masukkan dalam rangka penyempurnaan dan perwujudan akuntabilitas publik.



Direktur Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

Komalasari, M.Pd

DAFTAR ISI

<i>KATA PENGANTAR</i>	<i>i</i>
<i>DAFTAR ISI</i>	<i>ii</i>
<i>BAB I</i>	<i>1</i>
A. Latar Belakang	1
B. Maksud dan Tujuan.....	1
<i>BAB II</i>	<i>3</i>
A. Kriteria Responden	3
B. Penentuan Sampel.....	3
C. Metode Pencacahan	3
D. Metode Pengolahan Data dan Analisis	4
<i>BAB III</i>	<i>5</i>
A. Analisis Hasil Survei	5
B. Tindak Lanjut Hasil Survei	7
<i>BAB IV</i>	<i>8</i>
A. Data Responden	8

BAB I

KUISIONER SURVEI

A. Latar Belakang

Fokus pembangunan Zona Integritas (ZI) Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) tertuju pada dua sasaran utama, yaitu terwujudnya pemerintahan yang bersih dan akuntabel serta kualitas pelayanan publik yang prima. Pencapaian sasaran tersebut diukur melalui komponen pengungkit terhadap 6 (enam) area perubahan dan komponen hasil melalui Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) dan Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP). SPAK dan SPKP dilakukan terhadap pengguna layanan (pemangku kepentingan) di setiap satuan kerja.

ZI WBK/WBBM menitikberatkan pada Integritas penyelenggara dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat. Sejalan dengan itu Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) berkomitmen untuk terus enerus melakukan erbaikan berkelanjutan alam meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.

B. Maksud dan Tujuan

Maksud Penyusunan Laporan Hasil Pelaksanaan Survei Persepsi Korupsi pada Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) ini adalah sebagai referensi pengambilan kebijakan pencegahan korupsi dan melihat kualitas pelayanan publik yang prima.

Tujuan Penyusunan Laporan Hasil Pelaksanaan Survei Persepsi Korupsi pada Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) ini adalah tersusunnya rekomendasi terkait kajian ZI WBK/WBBM.

C. Kuisisioner Survei

Dalam pelaksanaan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) dan Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP). Daftar pertanyaan yang diajukan kepada responden adalah sebagai berikut :

- a. Daftar pertanyaan SPAK adalah sebagai berikut :
 1. Tidak ada diskriminasi pelayanan pada unit kerja ini
 2. Tidak ada pelayanan diluar prosedur/kecurangan pelayanan pada unit layanan ini
 3. Tidak ada penerimaan imbalan uang/barang/fasilitas diluar ketentuan yang berlaku pada unit layanan ini
 4. Tidak ada percaloan/perantara tidak resmi pada unit layanan ini
 5. Tidak ada pungutan liar (pungli) pada unit layanan ini

b. Daftar pertanyaan SPKP adalah sebagai berikut :

1. Informasi pelayanan pada unit layanan ini tersedia melalui media elektronik maupun non elektronik
2. Jangka waktu penyelesaian pelayanan yang diterima Bapak/Ibu sesuai dengan yang ditetapkan unit layanan ini
3. Layanan konsultasi dan pengaduan yang disediakan unit layanan ini mudah digunakan/diakses
4. Perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan sudah baik
5. Persyaratan pelayanan yang diinformasikan sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan unit layanan
6. Petugas pelayanan/sistem pelayanan online pada unit layanan ini merespon keperluan Bapak/Ibu dengan cepat
7. Prosedur/Alur pelayanan yang ditetapkan unit layanan ini mudah diikuti/dilakukan
8. Sarana prasarana pendukung pelayanan/sistem pelayanan online yang disediakan unit layanan ini memberikan kenyamanan/mudah digunakan
9. Tarif/biaya pelayanan yang dibayarkan pada unit layanan ini sesuai dengan tarif/biaya yang ditetapkan

BAB II

METODOLOGI SURVEI

A. Kriteria Responden

Survey Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) dan Survey Persepsi Anti Korupsi (SPAK) dilaksanakan dengan menyebarkan angket/kuisisioner secara digital kepada responden. Responden yang menjadi target survey ini memenuhi kriteria berikut :

1. Berprofesi sebagai Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang mendapatkan pelayanan dari Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
2. Organisasi Pendidikan yang mendapatkan pelayanan dari Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
3. Masyarakat / Organisasi non-pendidikan pengguna layanan Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
4. Orangtua peserta didik Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

B. Penentuan Sampel

Sampel yang digunakan adalah semua anggota populasi yang memenuhi kriteria sebagai subjek penelitian. Besar sampel dalam penelitian ini adalah 30 sampel. Teknik pengambilan sampel yang digunakan dalam penelitian ini adalah non probability sampling berupa accidental sampling, yaitu suatu metode penentuan sampel dengan mengambil responden yang kebetulan ada atau tersedia di suatu tempat sesuai dengan konteks penelitian (Notoatmodjo, 2010).

Data yang digunakan dalam survei ini adalah data primer yang dikumpulkan melalui instrumen kuesioner yang diisi tanpa wawancara tatap muka dan berupa pilihan ganda (multiple choice) melalui aplikasi SIAZIK (Sistem Informasi Asesmen Zona Integritas Kemendikbudristek).

C. Metode Pencacahan

Metode yang digunakan dalam Survei Mandiri Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) adalah metode penelitian kuantitatif dengan pengukuran menggunakan Skala Likert. Skala Likert merupakan suatu skala psikometrik yang umum digunakan dalam kuesioner (angket), dan merupakan skala yang paling banyak digunakan dalam riset berupa survei. Skala ini dapat dipergunakan untuk mengukur sikap, pendapat, dan persepsi seseorang atau sekelompok orang terhadap suatu jenis layanan publik. Pada skala Likert responden diminta untuk menentukan tingkat persetujuan mereka terhadap suatu pernyataan dengan memilih salah satu dari pilihan yang tersedia.

D. Metode Pengolahan Data dan Analisis

Metode analisis data yang digunakan dalam kegiatan ini adalah teknik statistic deskriptif. Pada teknik ini, data kepuasan diukur menggunakan skala penilaian antara 1- 4, dimana nilai 1 adalah skor kepuasan paling rendah dan nilai 4 adalah skor kepuasan paling tinggi dan mencerminkan kualitas pelayanan yang prima dan bersih dari korupsi. Analisis selanjutnya mengkonversi ke dalam skala 100 dan klasifikasi mutu pelayanan di Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) ditentukan sebagai berikut:

Nilai Persepsi	Nilai Interval	Nilai Interval Konversi	Mutu	Kinerja
1	1.00 – 1.75	25 - 43.75	D	Kurang
2	1.76 – 2.50	43.76 – 62.50	C	Cukup
3	2.51 – 3.25	62.51 – 81.25	B	Tinggi
4	3.26 – 4.00	81.26 – 100.00	A	Memuaskan

Selanjutnya, data-data yang diperoleh dari hasil survei kemudian di entry pada kertas kerja yang kemudian dilakukan rekapitulasi sehingga mendapatkan hasil analisis yang berupa deskripsi kepuasan maupun ketidakpuasan. Setelah mendapatkan deskripsi tersebut, maka segera dilaksanakan penyusunan laporan yang dilengkapi dengan diagram hasil survei.

BAB III

PENGOLAHAN SURVEI

A. Analisis Hasil Survei

1. Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK)

Berdasarkan pengolahan data survey, diperoleh hasil survey SPAK sebagai berikut :

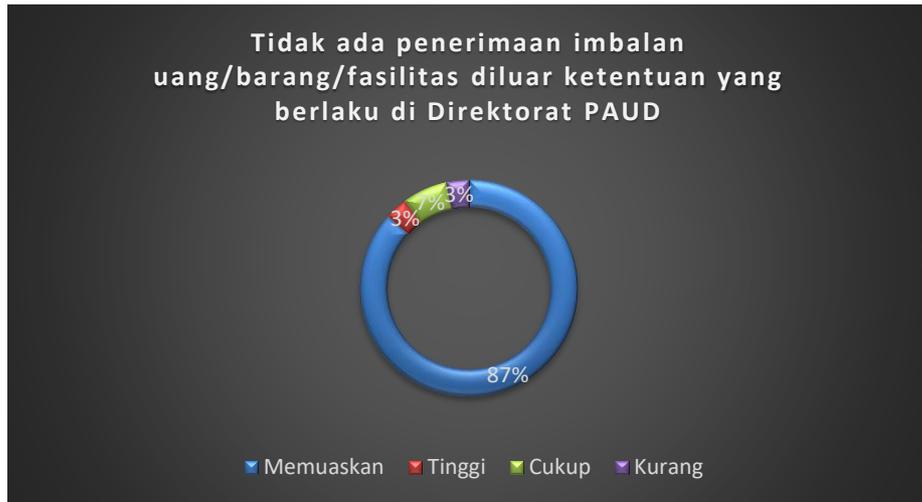
- a. Tidak ada diskriminasi pelayanan pada unit kerja ini



- b. Tidak ada pelayanan diluar prosedur/kecurangan pelayanan pada unit layanan ini



- c. Tidak ada penerimaan imbalan uang/barang/fasilitas diluar ketentuan yang berlaku pada unitb layanan ini



- d. Tidak ada percaloan/perantara tidak resmi pada unit layanan ini



- e. Tidak ada pungutan liar (pungli) pada unit layanan ini



Dari skala 1 sampai 4, hasil survey SPAK menunjukkan nilai indeks secara keseluruhan dengan pendekatan rata-rata diperoleh angka sebesar 2% dengan capaian kurang, 2,8% dengan capaian cukup, 5,2% dengan capaian tinggi, dan **90%** dengan capaian **Memuaskan**. Dengan demikian nilai Persepsi Anti Korupsi pada Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Persepsi Anti Korupsi pada Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) secara keseluruhan adalah A;
2. Kinerja Anti Korupsi pada Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) "Memuaskan"

Perhitungan tersebut menunjukkan bahwa secara keseluruhan indeks persepsi anti korupsi di Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) memiliki capaian "Memuaskan". Hampir seluruh indikator memiliki capaian paling tinggi dan mencerminkan pelayanan bersih dari korupsi.

B. Analisis Hasil Survei

2. Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (IPKP)

Berdasarkan pengolahan data survey, diperoleh hasil survey IPKP sebagai berikut:

- a. Informasi pelayanan pada unit layanan ini tersedia melalui media elektronik maupun non elektronik



- b. Jangka waktu penyelesaian pelayanan yang diterima Bapak/Ibu sesuai dengan yang ditetapkan uni layanan ini maupun non elektronik



- c. Layanan konsultasi dan pengaduan yang disediakan unit layanan ini mudah digunakan/diakses



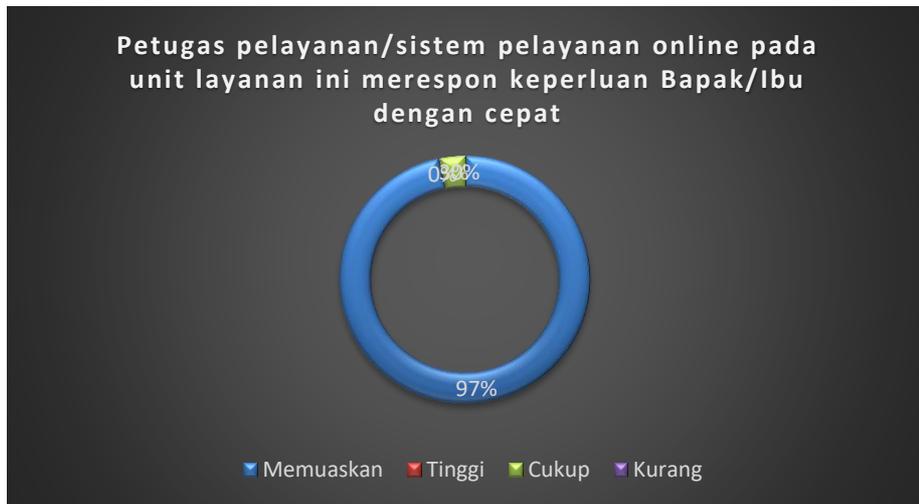
- d. Perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan sudah baik



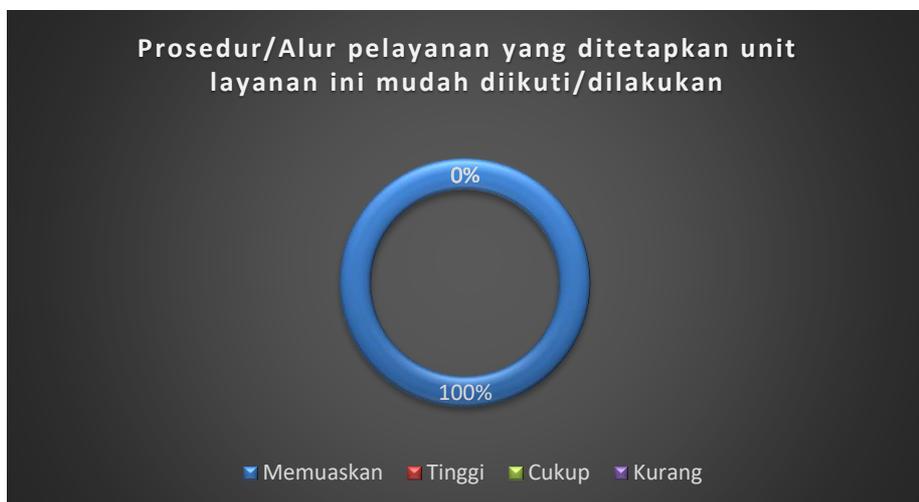
- e. Persyaratan pelayanan yang diinformasikan sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan unit layanan



- f. Petugas pelayanan/sistem pelayanan online pada unit layanan ini merespon keperluan Bapak/Ibu dengan cepat



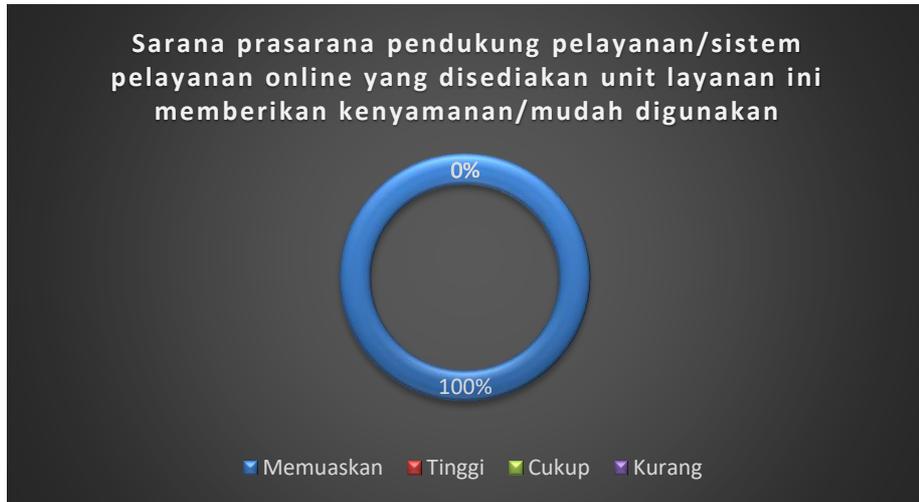
- g. Prosedur/Alur pelayanan yang ditetapkan unit layanan ini mudah diikuti/dilakukan



- h. Sarana prasarana pendukung pelayanan/sistem pelayanan online yang disediakan unit layanan ini memberikan kenyamanan/mudah digunakan



- i. Tarif/biaya pelayanan yang dibayarkan pada unit layanan ini sesuai dengan tarif/biaya yang ditetapkan



Dari skala 1 sampai 4, hasil survey SPKP menunjukkan nilai indeks secara keseluruhan dengan pendekatan rata-rata diperoleh angka sebesar 0,6 % dengan capaian kurang, 1,3% dengan capaian sedang, 1,67% dengan capaian tinggi dan **96,33%** dengan capaian **Memuaskan**. Dengan demikian nilai Persepsi Anti Korupsi pada Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Mutu Pelayanan pada Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) secara keseluruhan adalah A;
2. Kinerja unit pelayanan pada Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) "Memuaskan".

Perhitungan tersebut menunjukkan bahwa secara keseluruhan indeks kepuasan masyarakat di Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) memiliki capaian "Memuaskan". Hampir seluruh indikator memiliki capaian paling tinggi dan mencerminkan kualitas pelayanan prima.

C. Tindak Lanjut Hasil Survei

Direktorat Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) memperoleh capaian Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (IPKP) dan Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK) dengan kategori tinggi dan memuaskan. Minoritas responden memberikan penilaian kategori kurang dan cukup dalam survei yang dilaksanakan. Untuk respon kurang dan cukup, maka Direktorat PAUD menjadikannya sebagai bahan evaluasi dan ditindak lanjuti dengan melakukan evaluasi dan tindak lanjut peningkatan dan pengembangan *core* layanan Direktorat PAUD menjadi lebih baik.

BAB IV

DATA SURVEI

A. Nama Responden

Berikut nama responden yang telah mengisi survei Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (IPKP) dan Indeks Persepsi Anti Korupsi (IPAK) di Direktorat PAUD

Nama	Email	Whatsapp
Farkhatin Ni'mah	farkhatinnimah339@gmail.com	085706501606
Rahyuni Spd	rahyuni27@gmail.com	085358640374
Ninik Nur Khoiroh,S.Pd	ninikjombang2@gmail.com	085648283173
Kuswardana Arief Wibawa, S.P	kuswardanawibawa@gmail.com	085322574106
Tuti Silawati	mamatuti@rocketmail.com	083804682338
Maria Ulfa	mariaulfaspdaud@gmail.com	081217481212
Calim	calim16@admin.paud.belajar.id	0882244665045
Drs. R.R. GUNAWAN M,M	gunawantrendy@gmail.com	082176744006
Sunaji, S.Pd., M.M.	sunajisunaji5@gmail.com	08127944116
Wakhida Nurhayati	wakhida.ayasophia@gmail.com	081380993677
Iko Matissaniah	ikomatissaniah14@admin.paud.belajar.id	0811302104
Erina Verawati	verawatierina@gmail.com	08562715190
Susmiyati Jiwaningrum, Sp.,M.Pd	miyapoenya318@gmail.com	081328797460
Mas'udah,S.Pd	masudahnuruddin4@gmail.com	085706068865
Johana Kastanja	johanaona12@gmail.com	081389022913
Tusi Indreswari K,S.Psi.Mm	alisya.indreswari@gmail.com	082227455242
Johana Kastanja	johanaona12@gmail.com	081389022913
Dwi Sanjaya	dwisanjaya921@gmil.com	082181187403
Suwarlis,S.Pd Aud	aurasuwarlis@gmail.com	085246974199
Sunarti, S.Pd	sunartiaqila@gmail.com	082325549379
Susilo, S.Pd	susilofahri12@gmail.com	082332631224
Alprince Paraso,S.Pd	alprinceparaso141@admin.paud.belajar.id	081340409456
Eka Ratnawati, S.Pd	xk.394ratna@gmail.com	085748575858
Alprince Paraso,S.Pd	alprinceparaso141@admin.paud.belajar.id	081340409456
Sri Hartatik,Se	tatikdimken@gmail.com	085331261960

Farkhatin Ni'mah	farkhatinnimah339@gmail.com	085706501606
Eka Ratnawati, S.Pd	xk.394ratna@gmail.com	085748575858
Listriani Augustien	listrianiaugustien@gmail.com	081221696548
Dinda Putri Febriani	dindaput03@gmail.com	087871416517
Atik Susilowati S, Pd	atiksusilowati21@admin.paud.belajar	083166493044